Lugar	Comunidad de Cuidado Hogar San José Saramita
Fecha	02/05/2025 Hora: 11:25 am - 11:35 am.
Tema	Apertura de buzón
Desarrollo	**ORDEN DEL DÍA:** 1. Objetivos 2. Introducción 3. Actividades a desarrollar 4. Materiales a utilizar 5. Compromisos **DESARROLLO:** **1. Objetivo General:** Promover la cultura del buen trato entre personas mayores y cuidadores, enfocada en gestionar la implementación efectiva del comité de convivencia, orientar en valores, toma de decisiones, resolución de conflictos, deberes, derechos y la socialización permanente del pacto de convivencia institucional buscando así mantener una sana convivencia. **1.1 Objetivo Especifico:** Realizar aperturas del buzón de sugerencias semanalmente para dar respuesta a las personas mayores de la comunidad de cuidado, teniendo en cuenta los PQRSF depositados en el buzón de sugerencias o por las reuniones realizadas con el comité de convivencia. **2. Introducción al tema:** recibir llamada a través de meets de funcionaria de la secretaria distrital de integración social para realizar apertura del buzón de sugerencias de acuerdo a la programación en cronograma (02/05/2025). Para esta apertura se dispondrá de una persona mayor de la comunidad de cuidado quien asumirá el rol de testigo y de un integrante del equipo psicosocial de la unidad operativa encargado de abrir la urna o buzón. Al final de la apertura se le informa a todos los indicados que se registrará en el formato FOR-ATC-009 sus firmas como evidencia de la apertura. **3. Actividades a Desarrollar:** **3.1. Bienvenida:** Se saludó y trasladó hasta el lugar de la apertura a la persona mayor: Alvaro Enrique Giraldo Gutiérrez a quien se le invitó y explicó el rol que debía asumir como testigo de la apertura, la funcionaria de la Secretaría Distrital de Integración Social Carolina Rojas Narváez realizó llamada a través de meets a quien se le saludó para posteriormente dar inicio a la apertura. **3.2. Desarrollo:** El día 02/05/2025 la funcionaria del equipo de supervisión Carolina Rojas Narváez estableció comunicación por medio de llamada meets con el responsable de la apertura del buzón en la comunidad de cuidado, con el propósito de realizar dicha apertura de la primera semana del mes de mayo. Estuvieron presentes como testigos la persona mayor: Alvaro Enrique Giraldo Gutiérrez y la trabajadora social de la institución Gloria E. Campos Vargas. No se encontraron PQRSF. Se registraron firmas en el formato FOR-ATC-009. La apertura del buzón inició a las 11:25 am y finalizó a las 11:35 am.

	4. Materiales a utilizar: **4.1. Humanos:** Profesional responsable de la actividad, persona mayor, funcionaria de la secretaría Distrital de Integración Social y profesional de apoyo quien toma las fotografías de la evidencia. **4.2. Físicos:** Espacio donde está ubicado el buzón de sugerencias, llave del buzón, celulares, formato FOR-ATC-009 y formato FOR-GD-040. **Anexos:** Registro fotográfico, formato apertura buzón de sugerencias FOR-ATC-009 y planilla asistencia vía teems.

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	**Diana M. Carvajal Pinto**	**Coordinadora**	**Comunidad de Cuidado Hogar San José Saramita**
	Carolina Rojas Narváez	**Equipo Supervisión**	**SDIS**
	Alvaro Enrique Giraldo Gutiérrez	**Persona Mayor**	**Comunidad de Cuidado Hogar San José Saramita**
	Gloria E. Campos Vargas	**Trabajadora Social**	**Comunidad de Cuidado Hogar San José Saramita**

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	**Dar continuidad a la apertura del buzón semanalmente.**	**Área Psicología**	**Próxima apertura 09/05/2025**
Próxima reunión	**09/05/2025.**		
Elaboró	**Eduin Enrique Ayala Carmona.**		

APERTURA DE BUZÓN
TIPO DE REGISTRO: FOTOGRÁFICO.

APERTURA DE BUZÓN
02/05/2025





1. Summary

Meeting title	APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS SARAMITA
Attended participants	2
Start time	5/02/25, 12:26:05 PM
End time	5/02/25, 12:29:17 PM
Meeting duration	3m 11s
Average attendance time	2m 22s

2. Participants

Name	First Join	Last Leave	In-Meeting Duration	Email	Participant ID (UPN)	Role
Carolina Rojas Narvaez	5/02/25, 12:27:36 PM	5/02/25, 12:29:17 PM	1m 40s	crojasn@sdis.gov.co	crojasn@sdis.gov.co	Organizer
glescav2009 (Guest)	5/02/25, 12:26:11 PM	5/02/25, 12:29:15 PM	3m 4s	glescav2009@gmail.com	glescav2009_gmail.com#EXT#@sdisgovco.onmicrosoft.com	Presenter

3. In-Meeting Activities

Name	Join Time	Leave Time	Duration	Email	Role
Carolina Rojas Narvaez	5/02/25, 12:27:36 PM	5/02/25, 12:29:17 PM	1m 40s	crojasn@sdis.gov.co	Organizer
glescav2009 (Guest)	5/02/25, 12:26:11 PM	5/02/25, 12:29:15 PM	3m 4s	glescav2009@gmail.com	Presenter